

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета



В.В. Войновская

2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. начальника Государственного
бюджетного учреждения
здравоохранения «Бюро судебно-
медицинской экспертизы»



министерства здравоохранения
Краснодарского края

О.Б. Шилоносов

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и условиях предоставления платных немедицинских
услуг в государственном бюджетном учреждении

здравоохранения

«Бюро судебно-медицинской экспертизы»

министерства здравоохранения Краснодарского края

Краснодар, 2026

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных немедицинских услуг в ГБУЗ «Бюро СМЭ» министерства здравоохранения Краснодарского края юридическим и физическим лицам определяет условия и порядок предоставления ГБУЗ «Бюро СМЭ» (далее- Бюро) платных немедицинских услуг.

1.2. Положение об оказании платных немедицинских услуг в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Бюро судебно-медицинской экспертизы» министерства здравоохранения Краснодарского края разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ,

-Гражданским Кодексом РФ, утвержденным Федеральным законом от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ;

-Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

-Законом Краснодарского края от 4 февраля 2004 г. № 666- КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае»,

-ГОСТ Р 54611-2011 «Услуги бытовые. Услуги ритуальные»,

-Уставом ГБУЗ «Бюро СМЭ» министерства здравоохранения Краснодарского края.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные немедицинские услуги» - услуги (бытовые, сервисные и иные услуги), не являющиеся медицинскими, предоставляемые дополнительно при оказании установленных Уставом учреждения услуг на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров (далее-договор);

"договор" - договор, в соответствии с которым предоставляются платные немедицинские услуги,

"заказчик" - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные немедицинские услуги либо заказывающее или приобретающее платные немедицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" - медицинская организация; **"потребитель"** - физическое лицо, имеющее намерение получить платные немедицинские услуги либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором.

Понятия "медицинская организация" и "немедицинская услуга" употребляются в значениях, определенных Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.4. Оказание платных немедицинских услуг, направлено на цели более полного удовлетворения потребности физических и юридических лиц, а также привлечения дополнительных финансовых средств на содержание и развитие материально-технической базы учреждения, на развитие социальной сферы учреждения, а также на материальное стимулирование работников.

2. Виды немедицинских услуг, выполняемых на платной основе.

2.1. ГБУЗ «Бюро СМЭ» осуществляет следующие виды платных немедицинских услуг:

2.1.1. по предпохоронному содержанию останков умерших или погибших;

2.1.2. по подготовке тел умерших (погибших) к погребению;

2.1.3. по выдаче копий и справок;

2.1.4 услуги по транспортированию трупа.

2.2. Немедицинские услуги, указанные в п. 2.1 не входят в гарантированный перечень услуг по погребению и не входят в перечень медицинских услуг, оплачиваемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Краснодарского края в рамках государственного задания, что является основанием для оказания этих видов немедицинских услуг на возмездной основе.

3. Основания для предоставления платных немедицинских услуг.

3.1. Бюро предоставляет за плату немедицинские услуги в соответствии с действующим законодательством и имеет право оказывать платные услуги, если это предусмотрено Уставом.

3.2. Основанием для предоставления платных немедицинских услуг является:

- волеизъявление (согласие) родственников и близких умершего или лица, взявшего на себя обязанности по захоронению умершего, на получение услуги на платной основе;

- возможность исполнителя оказать платные немедицинские услуги.

4. Условия предоставления платных немедицинских услуг.

4.1. Все виды немедицинских услуг, оказываемых ГБУЗ «Бюро СМЭ» осуществляются в соответствии с требованиями законодательства о достойном отношении к телу умершего после смерти, а также с соблюдением санитарно-гигиенических и иных требований к данному виду работ.

4.2. Информация об исполнителе и о предоставляемых им платных немедицинских услугах доводится до сведения потребителя в соответствии со статьями 8 - 10 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

4.3. Помимо информации, указанной в п 4.2 настоящего Положения Бюро обязано предоставить потребителю и (или) заказчику следующую информацию об исполнителе:

- а) основной государственный регистрационный номер;
- б) адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (далее – адрес в пределах места нахождения) (адрес обособленного подразделения юридического лица);
- в) идентификационный номер налогоплательщика;
- г) адрес своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее -сеть "Интернет") (при его наличии).

4.4. Бюро предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

В случае временного приостановления деятельности для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий Бюро обязано информировать потребителя путем размещения информации на своем сайте в сети "Интернет" (при его наличии) либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность будет приостановлена.

4.5. Помимо информации, предусмотренной пунктами 4.2-4.4 настоящего Положения, исполнитель обязан довести до сведения потребителя и (или) заказчика следующую информацию:

- а) перечень предоставляемых платных немедицинских услуг с указанием цен в рублях;
- б) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных немедицинских услуг, об уровне их профессионального образования и о квалификации;
- в) график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных немедицинских услуг;
- г) образцы договоров;
- д) адрес и номер телефона учредителя, исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального

органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Кроме того, указанная информация размещается на сайте учреждения: <https://bsme23.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах (стойках) в наглядной и доступной форме.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках) исполнителя, должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени исполнителя.

4.6. Исполнитель доводит до сведения потребителя и (или) заказчика информацию о форме и способах направления обращений (жалоб) в органы и организацию, указанные в подпункте "д" пункта 4.5. настоящего Положения, а также сообщает почтовый адрес или адрес электронной почты (при наличии), на которые может быть направлено обращение (жалоба).

В случае если такая информация исполнителем не предоставлена, потребитель и (или) заказчик вправе направить обращение (жалобу) в любой форме и любым способом.

При предъявлении потребителем и (или) заказчиком требований, связанных с предоставлением платных немедицинских услуг, в том числе при обнаружении недостатков, предоставленных платных немедицинских услуг, исполнитель рассматривает предъявленные требования (направляет отказ в удовлетворении предъявленных требований) в сроки, установленные для удовлетворения требований потребителя Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

4.7. Работники, выполняющие данные работы, должны иметь соответствующую профессиональную подготовку, ознакомлены с правилами безопасности проведения работ по подготовке тел умерших (погибших) к захоронению и бальзамированию.

4.8. Помещения, используемые для выполнения работ по подготовке умерших к захоронению, должны удовлетворять требованиям действующих санитарных норм и правил и гигиенических нормативов, должны быть оснащены необходимым оборудованием и инструментом.

4.9. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится учреждением до сведения потребителя (заказчика, его законного представителя).

5. Порядок предоставления платных немедицинских услуг.

5.1. Платные немедицинские услуги, проводимые для физических или юридических лиц, оказываются в соответствии с перечнем этих услуг, на основе договоров.

5.2. Лица, ответственные за организацию предоставления платных немедицинских услуг, обеспечивают заключение договоров с заказчиками (потребителями, их законными представителями), осуществляют их учет, а также контроль за качеством и своевременностью выполнения услуг и других договорных обязательств.

5.3. Договор с физическим лицом на оказание платных немедицинских услуг заключается в письменной форме. В договоре регламентируются условия и сроки получения платных немедицинских услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается цена услуг, порядок и срок оплаты.

5.4. Договоры с юридическими лицами на оказание платных немедицинских услуг также заключаются в письменной форме.

5.5. Количество экземпляров договора соответствует количеству сторон.

На предоставление платных немедицинских услуг может быть составлена твердая или приблизительная смета. Ее составление по требованию потребителя и (или) заказчика или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

5.6. В случае, если при предоставлении платных немедицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом заказчика (его законного представителя).

Без согласия заказчика (его законного представителя) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные услуги на возмездной основе.

Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных немедицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять немедицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

5.7. В случае отказа потребителя (заказчика, его законного представителя) после заключения договора от получения немедицинских услуг, договор расторгается. При этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.8. Потребитель (заказчик, его законный представитель) обязан оплатить предоставленную исполнителем немедицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

6. Организация предоставления платных немедицинских услуг.

6.1. Оказание платных немедицинских услуг в Бюро регламентируется действующим законодательством и настоящим Положением, утверждаемым приказом руководителя.

6.2. При предоставлении платных немедицинских услуг должен сохраняться установленный режим работы Бюро, не должны ухудшаться доступность и качество работ, выполняемых по основной (уставной) деятельности.

6.3. Оказание платных немедицинских услуг осуществляется сотрудниками Бюро в свое основное рабочее время за счет интенсивности работы, при этом не должны ухудшаться сроки и качество деятельности, проводимой в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами, и соблюдаться условия недопущения двойной оплаты услуги (за счет средств субсидий краевого бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности).

7. Расчеты при оказании платных немедицинских услуг.

7.1. Оплата немедицинских услуг осуществляется:

- физическими лицами - предварительно, до получения платной медицинской услуги;
- юридическими лицами - в соответствии с условиями договора.

7.2 Расчеты заказчика (потребителя) за оказанные платные немедицинские услуги производятся одним из следующих способов: по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения через сторонние кредитные организации, либо путем внесения наличных средств в кассу учреждения, либо путем безналичной оплаты с использованием банковских карт.

7.3. Безналичный расчет путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения через сторонние кредитные организации, осуществляется: для физических лиц - по квитанции по форме ПД-4, для юридических лиц - на основании выставленных счетов или счетов-фактур по платежному поручению.

7.4. Учреждение, в лице начальника Бюро, заключает договор о полной материальной ответственности с сотрудниками, уполномоченными

осуществлять прием наличных средств в кассы структурных подразделений учреждения.

8. Ценообразование на платные немедицинские услуги.

8.1. Цены на платные немедицинские услуги формируются в Бюро в соответствии с действующим законодательством и утверждаются приказом руководителя учреждения.

8.2. Регламент деятельности работников учреждения, занятых выполнением платных услуг, должностные лица, ответственные за организацию предоставления платных услуг, их качество, статистический, бухгалтерский учет и отчетность утверждаются приказом начальника ГБУЗ «Бюро СМЭ».

8.3. Учреждение самостоятельно определяет цены (тарифы) на платные немедицинские услуги, на основании размера расчётных и расчетно-нормативных затрат учреждения на оказание услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения.

8.4. Периодичность изменения цены на платные немедицинские услуги определяется руководителем учреждения. Основаниями изменения цен на платные немедицинские услуги являются:

- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
- изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации размера оплаты труда работников здравоохранения;
- изменение ставок налогообложения.

8.6. Льгот при предоставлении платных немедицинских услуг в ГБУЗ «Бюро СМЭ» не предусмотрено.

9. Порядок использования средств, полученных от оказания платных немедицинских услуг.

9.1. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых учреждением, а также расходование средств, полученных учреждением от оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на текущий год, порядок составления и утверждения которого определяется Министерством здравоохранения Краснодарского края.

9.2. При составлении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий год предусматриваются следующие направления расходования средств от платных услуг:

- оплата труда, связанная с предоставлением платных услуг;
- развитие материально-технической базы медицинского учреждения и прочие хозяйственные нужды;
- иные расходы в соответствии с целями деятельности.

9.3. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие объем оказанных услуг.

10. Ответственность при предоставлении платных немедицинских услуг.

10.1. Контроль за организацией и качеством предоставления платных немедицинских услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация Бюро;
- министерство здравоохранения Краснодарского края;
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждения.

10.2. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком, его законным представителем) и Бюро, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Бюро освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной немедицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Заместитель начальника по
экономическим вопросам
Начальник юридического отдела
Заместитель начальника
по организационно-методической работе
Главный бухгалтер

 В.А. Григорьянц
 В.Н. Халимова
 О.И. Кумратова
 Н.В. Деревянко